



# Resolución General AFIP N° 2141/2006

06 de Octubre de 2006

Estado de la Norma: Vigente

---

## DATOS DE PUBLICACIÓN

Boletín Oficial: 09 de Octubre de 2006

Boletín AFIP N° 112, Noviembre de 2006, página 2105

## ASUNTO

IMPUESTO A LA TRANSFERENCIA DE INMUEBLES DE PERSONAS FISICAS Y SUCESIONES INDIVISAS. Ley N° 23.905 y sus modificaciones. Título VII. Régimen de retención. Resolución General N° 3.319 (DGI), sus modificatorias y complementaria. Su sustitución. Texto actualizado.

## ▼ GENERALIDADES

---

### ^ TEMA

IMPUESTO A LA TRANSFERENCIA DE INMUEBLES-RETENCIONES IMPOSITIVAS-PERSONAS FISICAS-SUCESION INDIVISA

### ^ VISTO

VISTO la Ley N° 23.905 y sus modificaciones y la Resolución General N° 3.319 (DGI), sus modificatorias y complementaria, y

Referencias Normativas:

- [Ley N° 23905](#) (IMPUESTO A LA TRANSFERENCIA DE INMUEBLES DE PERSONAS FISICAS Y SUCESIONES INDIVISAS, BENEFICIOS TRIBUTARIOS PARA DONACIONES PROVENIENTES DE TRATADOS DE COOPERACION INTERNACIONAL.)
- [Resolución General N° 3319/1991](#)

### ^ CONSIDERANDO

Que el Título VII de la citada ley establece el impuesto sobre la transferencia de bienes inmuebles de personas físicas y sucesiones indivisas.

Que la resolución general del visto dispone un régimen de retención, fijando las obligaciones, así como los plazos, requisitos y demás condiciones para la liquidación e ingreso del referido impuesto.

Que esta Administración Federal tiene como objetivo permanente facilitar la consulta, aplicación y cumplimiento de sus normas, efectuando el correspondiente ordenamiento de las mismas.

Que en línea con dicho objetivo resulta aconsejable sustituir la mencionada resolución general, reuniendo en un cuerpo normativo actualizado la totalidad de los actos dispositivos que deben observar los responsables del gravamen.

Que han tomado la intervención que les compete la Dirección de Legislación, las Subdirecciones Generales de Fiscalización, de Recaudación, de Sistemas y Telecomunicaciones, de Técnico Legal Impositiva y de Asuntos Jurídicos, y la Dirección General Impositiva.

Que la presente se dicta en ejercicio de las facultades conferidas por el Artículo 17, Título VII, de la Ley N° 23.905 y sus modificaciones y por el Artículo 7° del Decreto N° 618 del 10 de julio de 1997, su modificatorio y sus complementarios.

Referencias Normativas:

- [Ley N° 23905](#) Artículo N° 17 (IMPUESTO A LA TRANSFERENCIA DE INMUEBLES DE PERSONAS FISICAS Y SUCESIONES INDIVISAS, BENEFICIOS TRIBUTARIOS PARA DONACIONES PROVENIENTES DE TRATADOS DE COOPERACION INTERNACIONAL.)
- [Decreto N° 618/1997](#) Artículo N° 7 (DECRETO DE NECESIDAD Y URGENCIA. ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS)

EL ADMINISTRADOR FEDERAL DE LA ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS

RESUELVE:

---

TITULO I - REGIMEN DE RETENCION

A - OPERACIONES COMPRENDIDAS

### ^ Artículo 1:

ARTICULO 1°.- Las personas físicas y sucesiones indivisas, por la disposición a título oneroso de bienes inmuebles ubicados en el país, se encuentran sujetas al régimen de retención del impuesto establecido por la Ley N° 23.905 y sus modificaciones, Título VII, en la medida que dicha transferencia no resulte alcanzada por el impuesto a las ganancias.

Están comprendidas por el citado régimen las operaciones de venta, cambio, permuta, dación en pago, aportes a sociedades, cesión de boletos de compraventa y cualquier otro acto que produzca los efectos referidos en el primer párrafo.

Referencias Normativas:

- [Ley N° 23905](#) (IMPUESTO A LA TRANSFERENCIA DE INMUEBLES DE PERSONAS FISICAS Y SUCESIONES INDIVISAS, BENEFICIOS TRIBUTARIOS PARA DONACIONES PROVENIENTES DE TRATADOS DE COOPERACION INTERNACIONAL.)

#### B - SUJETOS OBLIGADOS A ACTUAR COMO AGENTES DE RETENCION

### ^ Artículo 2:

ARTICULO 2°.- A los fines del presente régimen, se encuentran obligados a actuar como agentes de retención:

- Los escribanos de Registro de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y de los estados provinciales, u otros funcionarios autorizados para ejercer las mismas funciones.
- Los adquirentes, cuando suscripto el boleto de compraventa o documento equivalente se otorgue posesión, en el supuesto de operaciones que se realicen sin la intervención de los responsables a que se refiere el inciso a).
- Los cesionarios de boletos de compraventa o documentos equivalentes, cuando se trate de operaciones realizadas en las condiciones indicadas en el inciso b).

### ^ Artículo 3:

ARTICULO 3°.- El agente de retención no deberá actuar en tal carácter cuando en ocasión de la transferencia, los inmuebles se encuentren en la situación que, según el supuesto de que se trate, se indica a continuación:

- Inmuebles pertenecientes a los miembros de misiones diplomáticas y consulares extranjeras, a su personal técnico y administrativo, y a sus familiares, en tanto se encuentren exentos del gravamen en virtud de convenios internacionales, en la medida y con las limitaciones establecidas en los mismos. En su defecto, la exención será procedente en la misma medida y limitaciones, sólo a condición de reciprocidad.
- Bienes de propiedad de los miembros de las representaciones, agentes y, en su caso, los familiares de los mismos que actúen en organismos internacionales de los que la Nación sea parte, en tanto se encuentren exentos del gravamen, en la medida y con las limitaciones que establezcan los respectivos convenios internacionales.
- Cuando su transferencia responda a una operación de expropiación realizada a favor del Estado Nacional, estados provinciales, Ciudad Autónoma de Buenos Aires o municipios.
- En todas aquellas operaciones que se encuentren excluidas del ámbito de la Ley N° 23.905 y sus modificaciones, Título VII.
- Cuando la transmisión de dominio se efectúe en el marco del régimen de regularización de dominio a favor de ocupantes sin título, previsto en la Ley N° 24.374, y no medie transferencia de fondos entre los interesados durante el trámite instituido por la misma.
- Cuando se ejerza la opción de venta de única vivienda y/o terrenos con el fin de adquirir o construir otra destinada a casa-habitación propia, que prevé el Artículo 14 de la Ley N° 23.905 y sus modificaciones, y el contribuyente obtenga de este Organismo el "certificado de no retención", conforme a lo dispuesto en el Título V.

Asimismo, el escribano o el funcionario autorizado para ejercer las mismas funciones no deberá actuar como agente de retención cuando los enajenantes hubieran entregado a los mencionados agentes de retención copia autenticada del comprobante que acredite -con relación a la operación a escriturar- la retención sufrida o, en su caso, la respectiva autorretención.

De haberse realizado cesiones intermedias hasta el momento de la escrituración, el obligado a cumplir el requisito señalado en el párrafo anterior será el cesionario que intervenga en última instancia. En tal caso, cuando respecto de los cesionarios intermedios no se hubiere demostrado su intervención como agentes de retención, el escribano o el funcionario que ejerza la misma función deberá dejar constancia de la omisión en el texto de la respectiva escritura.

Referencias Normativas:

- [Ley N° 23905](#) (IMPUESTO A LA TRANSFERENCIA DE INMUEBLES DE PERSONAS FISICAS Y SUCESIONES INDIVISAS, BENEFICIOS TRIBUTARIOS PARA DONACIONES PROVENIENTES DE TRATADOS DE COOPERACION INTERNACIONAL.)
- [Ley N° 24374](#) (REGIMEN DE REGULARIZACION DOMINIAL A FAVOR DE OCUPANTES DE INMUEBLES URBANOS.)

#### C - SUJETOS PASIBLES DE RETENCION

### ^ Artículo 4:

ARTICULO 4°.- Serán pasibles de la aplicación del presente régimen, respecto de las operaciones previstas en el Artículo 1°, los sujetos pasivos del gravamen, encontrándose comprendidas las personas de existencia visible,

capaces e incapaces, según el derecho común, y las sucesiones indivisas, mientras no exista declaratoria de herederos o no se haya declarado válido el testamento que cumpla la misma finalidad.

## TITULO II - DETERMINACION E INGRESO DEL IMPORTE A RETENER

### A - BASE PARA LA DETERMINACION DE LA RETENCION

#### ^ **Artículo 5:**

ARTICULO 5°.- Corresponderá considerar como precio de transferencia, a los fines del presente régimen, el que surja de la escritura traslativa de dominio, o en su caso, del boleto de compraventa o documento equivalente.

A efectos de determinar en moneda de curso legal el importe sujeto a retención, cuando éste se exprese en moneda extranjera, se tomará el tipo de cambio vendedor, para la moneda extranjera en cuestión, del Banco de la Nación Argentina vigente al cierre del día hábil cambiario inmediato anterior a aquél en que se perfeccione la transferencia gravada salvo en los supuestos indicados en los Artículos 21 y 25.

A los fines dispuestos en los párrafos precedentes, el término "pago" deberá entenderse con el alcance asignado en el antepenúltimo párrafo del Artículo 18 de la Ley de Impuesto a las Ganancias, texto ordenado en 1997 y sus modificaciones.

Referencias Normativas:

- [Ley N° 20628 \(T.O. 1997\)](#) Artículo N° 18 (LEY DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS)

#### ^ **Artículo 6:**

ARTICULO 6°.- En caso que la operación se efectúe por un precio no determinado se computará a los fines de establecer la base de cálculo de la retención, el precio de plaza al momento de perfeccionarse la transferencia de dominio. Idéntico procedimiento se aplicará de tratarse de permutas considerándose el precio de plaza del bien o prestación intercambiada de mayor valor.

En el supuesto que el precio de plaza del bien no fuera conocido, el enajenante deberá solicitar una "constancia de valuación" ante este Organismo, de acuerdo con lo dispuesto en el Título V.

Cuando el enajenante del inmueble fuese un residente del exterior, él o su representante, deberán solicitar ante este Organismo la emisión del "certificado de retención", conforme a lo dispuesto en el Título V, para acreditar su condición de persona física o sucesión indivisa. En el caso que la transferencia se efectúe por un precio no determinado y el precio de plaza del inmueble no fuera conocido deberán solicitar además una "constancia de valuación".

#### ^ **Artículo 7:**

ARTICULO 7°.- En la enajenación de bóvedas o sepulcros el valor de transferencia comprenderá el terreno objeto de la concesión y lo edificado sobre él, siendo de aplicación las disposiciones de este acápite.

### B - DETERMINACION DEL IMPORTE A RETENER

#### ^ **Artículo 8:**

ARTICULO 8°.- El importe que los sujetos mencionados en el Artículo 2° deberán retener, se determinará aplicando al valor total de transferencia a que se refiere el acápite anterior, la tasa del QUINCE POR MIL (15%), fijada en el Artículo 13 de la Ley N° 23.905 y sus modificaciones.

Referencias Normativas:

- [Ley N° 23905](#) Artículo N° 13 (IMPUESTO A LA TRANSFERENCIA DE INMUEBLES DE PERSONAS FISICAS Y SUCESIONES INDIVISAS, BENEFICIOS TRIBUTARIOS PARA DONACIONES PROVENIENTES DE TRATADOS DE COOPERACION INTERNACIONAL.)

#### ^ **Artículo 9:**

ARTICULO 9°.- En las operaciones de transferencia de bienes inmuebles, para cuyo pago se concedan plazos, la retención se practicará considerando el precio total de enajenación.

No obstante, si el importe a retener resultara superior a la suma abonada en pago de la operación, esta última se practicará hasta dicha suma. Asimismo, corresponderá que el sujeto pasible efectúe el ingreso de la diferencia que resulte de comparar el importe que correspondería retener, conforme a lo dispuesto en el párrafo precedente, con el importe efectivamente retenido.

Idéntico procedimiento deberán observar los agentes de retención y los sujetos pasibles de la misma, cuando las sumas empleadas para la cancelación de las operaciones fueran insuficientes para practicar la retención.

### C - INGRESO E INFORMACION DE LOS IMPORTES RETENIDOS

#### ^ **Artículo 10:**

ARTICULO 10.- A efectos del ingreso e información de las sumas retenidas, los agentes de retención deberán observar el procedimiento, los plazos y las condiciones dispuestas en la Resolución General N° 738 - Sistema de Control de Retenciones - SICORE, sus modificatorias y complementarias. A tales fines no será de aplicación lo dispuesto en el Artículo 14 de la mencionada norma.



Los sujetos que hubieran ejercido la opción prevista en el citado Artículo 14 por otros regímenes de retención y/o percepción, y hayan practicado retenciones del impuesto a la transferencia de inmuebles en el transcurso de algunos de los meses del semestre calendario de que se trate, deberán cumplir con las obligaciones de información e ingreso conforme a lo establecido en el párrafo anterior.

La presentación de la declaración jurada informativa se efectuará de acuerdo con el procedimiento que según el sujeto de que se trate, se indica a continuación:

a) Contribuyentes comprendidos en los sistemas de control diferenciado dispuestos por las Resoluciones Generales N° 3.282 (DGI) y N° 3.423 (DGI) -Capítulo II-, sus respectivas modificatorias y complementarias, mediante transferencia electrónica de datos, según lo dispuesto por la Resolución General N° 1.345, sus modificatorias y complementarias, y con arreglo a lo previsto en el Artículo 7° de la Resolución General N° 1.778, su modificatoria y complementaria.

b) Demás responsables: en las sucursales bancarias habilitadas para operar con el sistema "OSIRIS" reglado por la Resolución General N° 191, sus modificatorias y complementarias, a través de entidades representativas de profesionales de acuerdo con lo previsto por la Resolución General N° 1.491 o por transferencia electrónica de datos conforme a lo establecido por la Resolución General N° 1.345, sus modificatorias y complementarias. Los contribuyentes y/o responsables comprendidos en el Artículo 2° de la norma citada en último término, deberán utilizar obligatoriamente el procedimiento implementado por la misma.

En todos los casos cuando el archivo a presentar supere los 2 Mb, la presentación podrá ser efectuada en la dependencia de este Organismo en la que se encuentre inscripto el contribuyente.

Asimismo, los escribanos deberán cumplir con el régimen de información previsto por el Capítulo II de la Resolución General N° 781 -CITI-ESCRIBANOS-, sus modificatorias y complementaria.

Referencias Normativas:

- [Resolución General N° 738/1999](#)
- [Resolución General N° 3282/1991](#)
- [Resolución General N° 3423/1991](#)
- [Resolución General N° 1345/2002](#)
- [Resolución General N° 1778/2004](#) Artículo N° 7
- [Resolución General N° 191/1998](#)
- [Resolución General N° 1491/2003](#)
- [Resolución General N° 781/2000](#)

#### ^ Artículo 11:

ARTICULO 11.- El ingreso de las sumas retenidas, y en su caso, del saldo resultante de la declaración jurada, así como de los intereses y multas que pudieran corresponder, se efectuará conforme al procedimiento que según el sujeto de que se trate se indica seguidamente:

a) Contribuyentes comprendidos en los sistemas de control diferenciado dispuestos por las Resoluciones Generales N° 3.282 (DGI) y N° 3.423 (DGI) -Capítulo II- y sus respectivas modificatorias y complementarias, mediante transferencia electrónica de fondos, de acuerdo con lo establecido por la Resolución General N° 1.778, su modificatoria y complementaria, a cuyo efecto deberán generar el correspondiente volante electrónico de pago (VEP).

b) Demás responsables: opcionalmente por el procedimiento citado en el inciso anterior o mediante depósito bancario según lo dispuesto por la Resolución General N° 1.217, su modificatoria y complementaria, a cuyo efecto deberán concurrir a las entidades bancarias habilitadas con alguno de los elementos de pago que seguidamente se indican:

1. Duplicado del formulario de la declaración jurada -generado por el Sistema de Control de Retenciones - SICORE-, presentado.
2. Comprobante de presentación de la declaración jurada (tique), emitido por las entidades bancarias cuyo modelo consta en el Anexo I de la Resolución General N° 191, sus modificatorias y complementarias.
3. Volante de pago F 799/C o F 799/E, por original, cubierto en todas sus partes indicando los códigos que, según el concepto que corresponda, se indican a continuación:

DESCRIPCION IMPUESTO CONCEPTO SUBCONCEPTO

Saldo de DDJJ 172 019 019

Intereses Resarcitorios 172 019 051

Multa Automática 220 019 140

Multa Formal 172 019 108

Autorretención 172 043 043

Autorretención Intereses

Resarcitorios 172 043 051

Referencias Normativas:

- [Resolución General N° 3282/1991](#)
- [Resolución General N° 3423/1991](#)
- [Resolución General N° 1778/2004](#)
- [Resolución General N° 1217/2002](#)
- [Resolución General N° 1217/2002](#)
- [Resolución General N° 191/1998](#)

### ^ Artículo 12:

ARTICULO 12.- Los sujetos a quienes no se les hubiera practicado total o parcialmente la retención del gravamen por cualquier causa -vgr. por no disponer el agente de retención de las sumas para practicar la retención, permuta, omisión de retención, etc.-, deberán ingresar en concepto de autorretención un importe equivalente a las sumas no retenidas, conforme a lo previsto en el Artículo 11, utilizando a ese efecto los códigos 043 ó 051 indicados en el citado artículo.

Dicho ingreso deberá efectuarse hasta las fechas de vencimiento a que se refiere el Artículo 2° de la Resolución General N° 738 - Sistema de Control de Retenciones - SICORE, sus modificatorias y complementarias, en función de la quincena en la que se efectúe el pago.

Cuando se trate de operaciones en las cuales se hubiera pactado que la contraprestación no se integre mediante la entrega de una suma en dinero, la citada quincena se fijará en función del momento en que se perfeccione la transferencia gravada.

Los respectivos sistemas emitirán un tique como comprobante de pago.

Referencias Normativas:

- [Resolución General N° 738/1999](#) Artículo N° 2

TITULO III - OBLIGACIONES DEL AGENTE DE RETENCION

A - COMPROBANTE JUSTIFICATIVO DE LA RETENCION

### ^ Artículo 13:

ARTICULO 13.- En oportunidad de practicar las retenciones el agente de retención deberá entregar al sujeto pasible de la misma un comprobante que contendrá, como mínimo, los datos detallados en el Artículo 11, inciso a) de la Resolución General N° 738 - Sistema de Control de Retenciones - SICORE, sus modificatorias y complementarias.

Referencias Normativas:

- [Resolución General N° 738/1999](#) Artículo N° 11

B - VERIFICACION. INFORMACION

### ^ Artículo 14:

ARTICULO 14.- Cuando los sujetos pasivos de las retenciones, exhiban alguna constancia o certificado emitidos por este Organismo, conforme a lo dispuesto en el Título V, los agentes de retención deberán verificar, previo a su aceptación, la autenticidad, vigencia y el alcance de los mismos.

A los fines dispuestos en el párrafo anterior los agentes de retención deberán ingresar vía "Internet" al sitio "web" de este Organismo (<http://www.afip.gov.ar>), utilizando la clave fiscal conforme al procedimiento establecido por la Resolución General N° 1.345, sus modificatorias y complementarias.

Referencias Normativas:

- [Resolución General N° 1345/2002](#)

### ^ Artículo 15:

Derogado por:

- [Resolución General N° 2569/2009](#) Artículo N° 2

### ✓ Artículo 15 Texto según RG AFIP N° 2153/2006:

### ✓ Artículo 15 Texto original según RG AFIP N° 2141/2006:

### ^ Artículo 16:

Derogado por:

- [Resolución General N° 2569/2009](#) Artículo N° 2

### ✓ Artículo 16 Texto original según RG AFIP N° 2141/2006:

### ^ Artículo 17 Texto vigente según RG AFIP N° 2569/2009:

ARTICULO 17.- Los agentes de retención indicados en el Artículo 2°, inciso a), además de cumplir con las disposiciones del Artículo 14, quedan obligados a dejar constancia -en el protocolo y en el texto de la respectiva escritura matriz-, del importe de la retención que hubiera sido efectuada o, en su caso, su improcedencia, con aclaración de la causa justificante de dicha situación y, de corresponder, de la constancia de valuación, de los certificados de no retención o de retención, emitidos por este Organismo conforme a lo dispuesto en el Título V considerados en la operación, identificando las mismas por su número, fecha de emisión y beneficiarios.

Modificado por:

- [Resolución General N° 2569/2009](#) Artículo N° 2 (Expresión sustituida)

✓ **Artículo 17 Texto original según RG AFIP N° 2141/2006:**

TITULO IV - OPERACIONES ESPECIFICAS. TRATAMIENTO

A - VENTAS JUDICIALES

^ **Artículo 18:**

ARTICULO 18.- En las ventas judiciales el escribano interviniente aplicará las disposiciones de esta resolución general y solicitará -con anterioridad al acto de escrituración- la extracción de fondos del expediente respectivo, a los fines de ingresar el importe de la retención que realice.

Cuando los jueces, por rebeldía de los ejecutados, otorguen directamente las escrituras, el escribano interviniente deberá actuar conforme a lo previsto en el párrafo anterior, con arreglo a las condiciones de la presente.

^ **Artículo 19:**

ARTICULO 19.- En los supuestos comprendidos en el artículo precedente, cuando los fondos fueran insuficientes o no existieran fondos disponibles para practicar la retención del impuesto a la transferencia de inmuebles de personas físicas y sucesiones indivisas, el escribano ingresará el importe de la retención que pudiera ser cumplida con la totalidad de la suma disponible y actuará como agente de información por la diferencia o por la suma total de la retención que no pudo practicar, según corresponda.

La obligación de información dispuesta en el párrafo anterior, se cumplirá conforme a lo establecido en la Resolución General N° 738 - Sistema de Control de Retenciones - SICORE, sus modificatorias y complementarias, a cuyo fin se deberá efectuar una marca en el campo "Imposibilidad de Retención" de la pantalla "Detalle de retenciones".

Asimismo, los sujetos alcanzados deberán cumplir con el régimen informativo establecido en el Capítulo II de la Resolución General N° 781 -CITI-ESCRIBANOS-, sus modificatorias y complementaria.

Referencias Normativas:

- [Resolución General N° 738/1999](#)
- [Resolución General N° 781/2000](#)

B - PODERES ESPECIALES IRREVOCABLES. ESCRIBANOS

^ **Artículo 20:**

ARTICULO 20.- Los escribanos intervinientes en el otorgamiento de poderes especiales irrevocables que identifiquen un inmueble determinado, respecto del cual se celebró boleto de compraventa y se otorgó posesión del inmueble, deberán actuar como agentes de retención, aplicando en tal sentido las normas que para cada situación se establecen por la presente.

C - PERSONAS FISICAS O SUCESIONES INDIVISAS RESIDENTES EN EL EXTERIOR

^ **Artículo 21:**

ARTICULO 21.- De tratarse de transferencias de inmuebles pertenecientes a personas físicas o sucesiones indivisas, residentes en el exterior, dichos residentes o sus representantes deberán solicitar un "certificado de retención" con arreglo a lo normado en el título siguiente, cuyo modelo figura como Anexo III.

Los agentes de retención deberán retener el importe que surja del "certificado de retención", salvo que el precio se hallare expresado en moneda extranjera y el hecho imponible se produzca con posterioridad a la fecha de emisión de dicho certificado, supuesto en el cual el agente de retención deberá reliquidar el gravamen convirtiendo el importe sujeto a retención, al tipo de cambio vendedor del Banco de la Nación Argentina para la moneda de que se trate, vigente al cierre del día hábil inmediato anterior al de producción del hecho imponible.

Cuando la operación se efectúe por un precio no determinado y el precio de plaza no fuera conocido los citados responsables están obligados a solicitar una "constancia de valuación" conforme al modelo consignado en el Anexo I.

TITULO V - CONSTANCIA DE VALUACION Y CERTIFICADOS DE NO RETENCION Y RETENCION (RESIDENTES EN EL EXTERIOR)

A - SOLICITUDES ANTE EL ORGANISMO

^ **Artículo 22 Texto vigente según RG AFIP N° 2569/2009:**

ARTICULO 22. La solicitud de la "constancia de valuación", del "certificado de no retención" y del "certificado de retención" (residentes en el exterior), cuyos modelos figuran como Anexos I a III, respectivamente, deberá efectuarse con una antelación mínima de VEINTE (20) días corridos al de la celebración del acto que genere el deber de retener.

Dichas solicitudes se deberán realizar con arreglo a los procedimientos que se indican a continuación:

a) Constancia de Valuación y Certificado de Retención (residentes en el exterior):



Mediante la utilización del programa aplicativo denominado "AFIP DGI TRANSFERENCIAS DE INMUEBLES Versión 3.0", cuya información se suministrará vía "Internet" por transferencia electrónica de datos ingresando con "Clave Fiscal" al sitio "web" de este Organismo (<http://www.afip.gob.ar>), conforme al procedimiento dispuesto por la Resolución General N° 1345, sus modificatorias y complementarias.

Como constancia de la transmisión realizada el sistema emitirá un tique acuse de recibo.

Una vez transferido el archivo de acuerdo con el procedimiento señalado precedentemente, el solicitante ingresará al mencionado sitio "web" -Servicio "Transferencia de Inmuebles"- , para constatar la efectiva transmisión de los datos y el número asignado a su solicitud.

A tal fin el servicio informático requerirá el ingreso de los siguientes datos:

1. Clave Unica de Identificación Tributaria (C.U.I.T.),
2. formulario presentado,
3. número verificador, y
4. número de transacción generado en la transferencia electrónica del formulario.

Este procedimiento permitirá que el solicitante efectúe el seguimiento de los procesos de control formal iniciales vía "Internet" cuyo resultado será puesto a su disposición por el mismo medio en un plazo de CUARENTA Y OCHO (48) horas desde el otorgamiento del número de solicitud.

b) Certificado de no retención:

Mediante el acceso al sitio "web" de este Organismo utilizando la respectiva "Clave Fiscal", o bien a través de la comunicación con el Centro de Información Telefónica (0800-999-2347) de esta Administración Federal el cual brindará la asistencia correspondiente, previa autenticación de los datos del solicitante.

Modificado por:

- [Resolución General N° 2569/2009](#) Artículo N° 2 (Sustituido)

✓ **Artículo 22 Texto según RG AFIP N° 2369/2007:**

✓ **Artículo 22 Texto según RG AFIP N° 2153/2006:**

✓ **Artículo 22 Texto original según RG AFIP N° 2141/2006:**

^ **Artículo 23 Texto vigente según RG AFIP N° 2569/2009:**

ARTICULO 23.- En el supuesto que el archivo que contenga la información a transmitir tenga un tamaño de 2 Mb o superior y por tal motivo los sujetos se encuentren imposibilitados de remitirlo electrónicamente, en sustitución del procedimiento de presentación vía "Internet" indicado en el Artículo 22, inciso a), podrán presentar las pertinentes solicitudes en la forma que se establece en el Artículo 35, mediante la entrega de soportes magnéticos acompañados del formulario de declaración jurada N° 145/1 ó 145/2, según el caso, generados por el programa aplicativo denominado "AFIP-DGI TRANSFERENCIAS DE INMUEBLES Versión 3.0". Idéntico procedimiento se deberá observar en el caso de inoperatividad del sistema.

Cuando el contribuyente presente su solicitud ante la respectiva dependencia de este Organismo, los ejemplares sellados del formulario de declaración jurada N° 145/1 ó 145/2, según corresponda, constituirán la constancia de la solicitud efectuada.

Modificado por:

- [Resolución General N° 2569/2009](#) Artículo N° 2 (Expresión sustituida)

✓ **Artículo 23 Texto según RG AFIP N° 2369/2007:**

✓ **Artículo 23 Texto según RG AFIP N° 2153/2006:**

✓ **Artículo 23 Texto original según RG AFIP N° 2141/2006:**

B - CONSTANCIA DE VALUACION

^ **Artículo 24 Texto vigente según RG AFIP N° 2569/2009:**

ARTICULO 24.- A efectos de formalizar la solicitud de la "constancia de valuación", el enajenante deberá presentar de acuerdo con lo previsto en el Artículo 35, dentro del plazo indicado en el tique acuse de recibo, como requisito para la recepción del trámite por parte de este Organismo, la totalidad de los elementos que a continuación se detallan:

a) Acuse de recibo de la transmisión de la solicitud vía "Internet" a que se refieren los artículos precedentes.

b) Copia del formulario de declaración jurada N° 145/1 confeccionado mediante el programa aplicativo denominado "AFIP-DGI TRANSFERENCIAS DE INMUEBLES Versión 3.0".

c) Copia de la documentación respaldatoria de la propiedad de los inmuebles consignados en el formulario de declaración jurada N° 145/1.

d) Copia del comprobante del impuesto inmobiliario o tributo similar de los inmuebles consignados en el formulario de declaración jurada N° 145/1.

e) Copia de DOS (2) tasaciones expedidas por prestadores habilitados de servicios inmobiliarios realizados a cambio de una retribución o por contrata -Códigos 702000 según formulario F. 150 aprobado por Resolución General N° 485- y/o por profesionales matriculados cuyas competencias o incumbencias, comprendan la realización de tasaciones, de acuerdo con lo que prevea expresamente al efecto la pertinente normativa emitida por autoridad habilitante.

Dichas valuaciones deberán contener, como mínimo, los siguientes datos:

1. Respecto del emisor:

1.1. Apellido y nombres, denominación o razón social.

1.2. Domicilio.

1.3. Clave Unica de Identificación Tributaria (C.U.I.T.).

1.4. Título habilitante, norma en virtud de la cual se atribuye a la profesión incumbencia en materia de tasaciones y tomo, folio o número de la matrícula profesional, cuando corresponda.

1.5. Firma, aclaración y carácter del firmante.

2. Respecto del inmueble: ubicación, nomenclatura catastral, superficies, descripción de las características determinantes de la valuación arribada, fecha y valor de tasación.

f) Copia de la documentación respaldatoria de la personería invocada.

Con relación a lo dispuesto en el inciso d), cuando no exista obligación de tributar impuesto alguno, el solicitante o, en su caso, su representante, deberá informarlo mediante nota en carácter de declaración jurada.

Modificado por:

- [Resolución General N° 2569/2009](#) Artículo N° 2 (Expresión sustituida)

✓ **Artículo 24 Texto según RG AFIP N° 2369/2007:**

✓ **Artículo 24 Texto según RG AFIP N° 2303/2007:**

✓ **Artículo 24 Texto original según RG AFIP N° 2141/2006:**

C - CERTIFICADO DE NO RETENCION

^ **Artículo 25 Texto vigente según RG AFIP N° 2569/2009:**

ARTICULO 25. Para obtener y renovar el "certificado de no retención" previsto en el Artículo 3°, inciso f) -opción de venta de única vivienda y/o terrenos con el fin de adquirir o construir otra destinada a casa -habitación propia-, los responsables deberán cumplir con el procedimiento que para cada caso se indica:

a) Solicitud por trámite simplificado: los titulares del inmueble a transferir deberán comunicar a esta Administración Federal, con carácter de declaración jurada, el ejercicio de la opción por trámite simplificado, cuando se trate de:

1. Inmuebles cuyo precio de transferencia sea igual o inferior a CIENTO VEINTE MIL PESOS (\$ 120.000.-).

2. Inmuebles cuyos únicos titulares sean uno o ambos componentes de una sociedad conyugal, pertenezcan a la misma y el precio de transferencia sea igual o inferior a CIENTO VEINTE MIL PESOS (\$ 120.000.-).

Será condición necesaria para efectuar la solicitud por esta modalidad que ninguno de los cónyuges se encuentre inscripto en el impuesto sobre los bienes personales.

De corresponder, el "certificado de no retención" se emitirá a nombre de los cónyuges lo cual no exime a cada uno de ellos del cumplimiento efectivo de la adquisición del inmueble de reemplazo -aun cuando se hubiera realizado con anterioridad a la venta- y su afectación al referido destino, siempre que ambas operaciones se efectúen dentro del término de UN (1) año.

3. Inmuebles incorporados en la declaración jurada del impuesto sobre los bienes personales, correspondiente al último período fiscal vencido y exigible, cualquiera sea su valor.

Quedan excluidos de lo establecido en el presente apartado los inmuebles pertenecientes a uno o ambos componentes de la sociedad conyugal, debiendo tramitarse el "certificado de no retención" conforme a lo indicado en el inciso b) de este artículo.

Mediante esta opción se podrá tramitar la solicitud referente a inmuebles que, en la declaración jurada del último período fiscal vencido y exigible, se encuentren incorporados y cuyo destino declarado sea "casa-habitación propia".

En este supuesto el solicitante podrá visualizar el detalle de bienes declarados, permitiendo con su selección la continuidad del trámite.



El ejercicio de las opciones descriptas en los apartados 1., 2. y 3., deberá comunicarse vía "Internet" mediante transferencia electrónica de datos, a través de la página "web" de este Organismo (<http://www.afip.gob.ar>) en el servicio "Régimen Simplificado", utilizando la "Clave Fiscal" conforme al procedimiento establecido por las Resoluciones Generales N° 1345 y N° 2239 y sus respectivas modificatorias y complementarias.

De ser aprobada por esta Administración Federal la opción ejercida, el solicitante podrá imprimir el pertinente certificado utilizando el procedimiento establecido en el párrafo anterior.

El rechazo al ejercicio de la opción será comunicado al interesado a través del citado sitio "web", indicando las razones que lo motivan. Una vez subsanadas las inconsistencias observadas, el solicitante podrá iniciar nuevamente el trámite por la misma vía.

Las opciones indicadas en los apartados 1. y 2. podrán solicitarse también mediante la asistencia del Centro de Información Telefónica (0800-999-2347), en cuyo caso y de corresponder, se le indicará el número de "certificado de no retención" a efectos que pueda imprimirlo el solicitante o el escribano interviniente desde el sitio "web" institucional, utilizando la "Clave Fiscal" conforme a lo previsto por las Resoluciones Generales N° 1345 y N° 2239 y sus respectivas modificatorias y complementarias.

El escribano o funcionario actuante, deberá corroborar si los datos -del titular y del inmueble- contenidos en el "certificado de no retención" aportado por el vendedor del bien o, en su caso, impreso por el escribano o funcionario interviniente, se corresponden con la consulta mencionada en el Artículo 14 y con los incorporados en el instrumento público que emita.

Asimismo, deberá conservar dicho certificado de acuerdo con lo previsto en el Artículo 48 del Decreto N° 1397 del 12 de junio de 1979 y sus modificaciones. Cuando existan diferencias, el escribano o funcionario actuante deberá retener el monto que corresponda de conformidad con lo establecido en el Título II.

b) Solicitud por trámite ante la dependencia: cuando se trate de los inmuebles no comprendidos en las situaciones mencionadas en el inciso anterior, dentro del plazo de OCHO (8) días corridos de efectuada la solicitud a que se refiere el inciso b) del Artículo 22, los responsables deberán formalizar la misma, como requisito para la recepción del trámite, mediante la presentación -en la forma que se establece en el Artículo 35- de la totalidad de los elementos que se detallan a continuación:

1. Copia del formulario de declaración jurada N° 145/1, de corresponder, confeccionado mediante el programa aplicativo denominado "AFIPDGI TRANSFERENCIAS DE INMUEBLES Versión 3.0".
2. Copia de la documentación respaldatoria de la personería invocada por el presentante, el cual deberá estar facultado para representar al solicitante ante este Organismo, de corresponder.
3. Copia de la documentación respaldatoria de la propiedad del inmueble a transferir.

Cuando el titular del inmueble sea uno o ambos componentes de una sociedad conyugal, dicho inmueble pertenezca a la misma y corresponda emitir el certificado de no retención, se tendrán presentes iguales previsiones, a las indicadas en el último párrafo del apartado 2., del inciso a). Asimismo se deberá aportar copia del acta de matrimonio o documento que acredite la relación conyugal vigente. La dependencia interviniente podrá requerir otra documentación cuando del análisis de la situación particular de cada caso así lo meritúe.

A los fines del presente inciso serán de aplicación las normas que establece el Capítulo A de este título para el trámite de la solicitud, debiendo observarse a ese efecto los plazos allí previstos.

c) Renovación de certificados emitidos:

Los "certificados de no retención" emitidos, podrán ser renovados en forma automática en tanto no hayan sido presentados ante algún agente de retención.

La renovación podrá efectuarse por igual plazo al originariamente otorgado, ingresando con "Clave Fiscal" al sitio "web" institucional Servicio "Transferencia de Inmuebles", opción "Renovar certificado". Únicamente se podrá modificar la Clave Única de Identificación Tributaria (C.U.I.T.) del escribano interviniente o del funcionario actuante y/o el valor de transferencia.

En los casos en que la operación se hubiere concertado en moneda extranjera, el precio de transferencia a considerar a los efectos del presente artículo se determinará en moneda de curso legal, considerando el tipo de cambio vendedor del Banco de la Nación Argentina para la moneda extranjera respectiva, vigente al cierre del día hábil cambiario inmediato anterior al que se efectúe la opción.

Modificado por:

- [Resolución General N° 2569/2009](#) Artículo N° 2 (Sustituido)

✓ **Artículo 25 Texto según RG AFIP N° 2369/2007:**

✓ **Artículo 25 Texto según RG AFIP N° 2153/2006:**

✓ **Artículo 25 Texto original según RG AFIP N° 2141/2006:**

D - CERTIFICADO DE RETENCION. RESIDENTES EN EL EXTERIOR

^ **Artículo 26:**

ARTICULO 26.- Cuando se trate de residentes del exterior la habilitación de la clave fiscal que prevé la Resolución General N° 1.345, sus modificatorias y complementarias, sólo podrá ser tramitada por dichos sujetos o sus

representantes, en carácter propio, por lo que no será de aplicación lo dispuesto en el Artículo 4° de la precitada resolución general.

Referencias Normativas:

- [Resolución General N° 1345/2002](#)

#### ^ **Artículo 27 Texto vigente según RG AFIP N° 2569/2009:**

ARTICULO 27.- A fin de formalizar la solicitud del "certificado de retención", los representantes de los residentes en el exterior deberán presentar en la forma que se establece en el Artículo 35, dentro del plazo indicado en el tique acuse de recibo, la totalidad de los elementos detallados a continuación como requisito para la recepción del trámite por parte de este Organismo:

- Acuse de recibo de la transmisión de la solicitud vía "Internet".
- Copia del formulario de declaración jurada N° 145/2 confeccionado mediante el programa aplicativo denominado "AFIP-DGI TRANSFERENCIAS DE INMUEBLES Versión 3.0".
- Copia de la documentación respaldatoria de la personería invocada por el representante, el cual deberá estar debidamente facultado para representar al residente del exterior ante esta Administración Federal. La autorización para representar al enajenante deberá surgir expresamente del poder otorgado.
- Copia de la documentación respaldatoria de la propiedad de los bienes consignados en el aplicativo aprobado por la presente, pertenecientes al residente del exterior, al 31 de diciembre de los últimos CINCO (5) períodos anuales anteriores al momento de la solicitud en cuestión.
- Copia del boleto de compraventa o documento equivalente, en su caso, correspondiente a la transferencia del inmueble por el cual se solicita la constancia en cuestión.
- Copia del comprobante del cual surja la valuación fiscal de todos los bienes consignados en el aplicativo, de corresponder, al 31 de diciembre de los últimos CINCO (5) períodos anuales anteriores al momento de la solicitud, incluido el inmueble sujeto a transferencia.
- Copia de las facturas de provisión de energía eléctrica, servicios telefónicos y gas, referidos al inmueble sujeto a transferencia, y correspondientes a los últimos DOCE (12) meses anteriores a la solicitud.

Modificado por:

- [Resolución General N° 2569/2009](#) Artículo N° 2 (Expresión sustituida)

#### ✓ **Artículo 27 Texto según RG AFIP N° 2369/2007:**

#### ✓ **Artículo 27 Texto original según RG AFIP N° 2141/2006:**

#### ^ **Artículo 28:**

ARTICULO 28.- El certificado requerido se otorgará siempre que se verifiquen conjuntamente los siguientes requisitos:

a) Con relación al representante:

- Haber cumplido con las disposiciones de la Resolución General N° 1.375, sus modificatorias y complementarias.
- Haber dado cumplimiento a la obligación de denunciar el domicilio fiscal conforme a lo establecido en el Artículo 3° de la Ley N° 11.683, texto ordenado en 1998 y sus modificaciones, así como a las disposiciones de la Resolución General N° 2.109, de corresponder.

b) Respecto del poder otorgado:

- De haberse extendido en el ámbito de países signatarios de la Convención de La Haya se cotejará que la documentación se ajuste a las disposiciones de dicha Convención.
- Si el poder se extendió en el ámbito de países no signatarios de la Convención indicada en el punto anterior deberá estar intervenido por el consulado argentino. Se corroborará la autenticidad de la certificación del Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto, conforme a las normas que al efecto dicte dicha dependencia ministerial.

c) Cuando corresponda, con relación al residente del exterior que el respectivo responsable sustituto, de conformidad a las leyes tributarias sustantivas pertinentes:

- Haya dado cumplimiento a la obligación de denunciar su domicilio fiscal, conforme a lo previsto por el Artículo 3° de la Ley N° 11.683, texto ordenado en 1998 y sus modificaciones, y a las disposiciones de la Resolución General N° 2.109, de corresponder,
- se encuentre inscripto en tal carácter, en los impuestos sobre los bienes personales o a la ganancia mínima presunta, según el caso, y
- haya dado cumplimiento a la obligación de presentar las declaraciones juradas de los impuestos citados en el apartado anterior y efectuado el ingreso del saldo que hubiere resultado, correspondientes a los últimos CINCO (5) períodos fiscales vencidos a la fecha de la solicitud aludida en el artículo precedente.

d) Con relación a los elementos de análisis considerados: no se detecten errores, inconsistencias, utilización de un programa diferente al provisto, presencia de archivos defectuosos, ni la existencia de inconvenientes relacionados con el domicilio fiscal.

Referencias Normativas:

- [Resolución General N° 1375/2002](#)
- [Ley N° 11683 \(T.O. 1998\) Artículo N° 3 \(LEY DE PROCEDIMIENTO TRIBUTARIO\)](#)
- [Resolución General N° 2109/2006](#)

E - DOCUMENTACION ACOMPAÑADA

#### ^ **Artículo 29:**

ARTICULO 29.- La documentación aportada que se encuentre redactada en idioma extranjero, deberá ser acompañada por la correspondiente traducción certificada por traductor público matriculado en la República Argentina. De haberse extendido el documento en el ámbito de países signatarios de la Convención de La Haya, dicha traducción deberá comprender el texto de la pertinente apostilla.

#### ^ **Artículo 30:**

ARTICULO 30.- Cuando las copias presentadas por el contribuyente o responsable en el marco de la presente no se encuentren autenticadas, deberán exhibirse los ejemplares originales de los mismos, al momento de la presentación.

F - EVALUACION DE LAS SOLICITUDES

#### ^ **Artículo 31:**

ARTICULO 31.- Este Organismo evaluará sistémicamente la procedencia de las solicitudes efectuadas, los datos suministrados y la situación fiscal del contribuyente, sin perjuicio de los elementos de valoración y complementarios que estime necesario requerir para la extensión de la "constancia de valuación", del "certificado de retención" o del "certificado de no retención".

El responsable deberá haber dado cumplimiento a la obligación de denunciar su domicilio fiscal conforme al Artículo 3° de la Ley N° 11.683, texto ordenado en 1998 y sus modificaciones, así como a las disposiciones de la Resolución General N° 2.109, de corresponder.

Cuando se detecten errores, inconsistencias, utilización de un programa diferente al provisto, presencia de archivos defectuosos, así como, categorizaciones en el padrón general de contribuyentes que indiquen inconvenientes relacionados con el domicilio fiscal, la presentación será rechazada, generándose una constancia de tal situación.

Referencias Normativas:

- [Ley N° 11683 \(T.O. 1998\) Artículo N° 3 \(LEY DE PROCEDIMIENTO TRIBUTARIO\)](#)
- [Resolución General N° 2109/2006](#)

G - RESOLUCION DE LA SOLICITUD

#### ^ **Artículo 32 Texto vigente según RG AFIP N° 2153/2006:**

ARTICULO 32.- La aceptación o la denegatoria de la solicitud efectuada con arreglo a los artículos precedentes, será resuelta dentro de los QUINCE (15) días corridos contados a partir del día de la presentación de la documentación pertinente o de la transmisión "on-line" cuando se trate del supuesto previsto en el Artículo 25, inciso a).

Cuando el vencimiento del plazo citado coincida con día feriado o inhábil, el mismo se trasladará al día hábil inmediato siguiente.

De resultar procedente la solicitud, esta Administración Federal publicará en el sitio "web" (<http://www.afip.gov.ar>), el apellido y nombres y la Clave Unica de Identificación Tributaria (C.U.I.T.) del solicitante o del causante -en el supuesto de sucesiones indivisas se antepondrá la leyenda "Sucesión indivisa de..."-, así como el lapso durante el cual tendrá vigencia la "constancia de valuación", el "certificado de retención" o el "certificado de no retención" que deberá entregar al agente de retención pertinente.

El beneficiario deberá imprimir, mediante la utilización de su equipamiento informático, el respectivo documento, que contendrá los datos previstos en el párrafo precedente. Cuando se trate del "certificado de no retención" tramitado mediante la asistencia del Centro de Información Telefónica (0800-999-2347), se indicará el número de certificado a efectos de que el mismo sea impreso por el escribano o funcionario interviniente, utilizando su clave fiscal conforme al procedimiento dispuesto por la Resolución General N° 1.345, sus modificatorias y complementarias.

Dicho certificado y en su caso constancia, surtirán efectos a partir de su emisión por el período que se establezca en el mismo, el que no podrá exceder de los SESENTA (60) días corridos posteriores a la fecha de emisión.

Cuando la solicitud sea denegada, -excepto el supuesto contemplado en el Artículo 25, inciso a), el cual constituye una comunicación de rechazo vía "Internet" que habilita al trámite del inciso b) de dicho artículo- la dependencia actuante notificará la denegatoria al interesado, al contribuyente, al residente del exterior o a su representante mediante alguna de las formas establecidas en el Artículo 100 de la Ley N° 11.683, texto ordenado en 1998 y sus modificaciones.

Modificado por:

- [Resolución General N° 2153/2006](#) Artículo N° 1 (Cuarto párrafo sustituido)



✓ **Artículo 32 Texto original según RG AFIP N° 2141/2006:**

H - DENEGATORIA. PLANTEO DE DISCONFORMIDAD

^ **Artículo 33:**

ARTICULO 33.- Contra la resolución denegatoria el responsable podrá manifestar su disconformidad mediante la presentación de una nota, en los términos de la Resolución General N° 1.128, acompañando la prueba documental de la que intente valerse, dentro del plazo de QUINCE (15) días corridos, contados a partir del día, inclusive, inmediato siguiente a la fecha de la notificación. Cuando el vencimiento del plazo citado coincida con día feriado o inhábil, el mismo se trasladará al día hábil inmediato siguiente.

Dicha presentación se efectuará ante la dependencia de este Organismo que haya emitido la correspondiente resolución denegatoria.

Esta Administración Federal podrá requerir, dentro del término de VEINTE (20) días corridos contados a partir del día, inclusive, inmediato siguiente a la fecha de la presentación efectuada, el aporte de otros elementos que considere necesarios a efectos de evaluar la mencionada disconformidad. Cuando el vencimiento del plazo citado coincida con día feriado o inhábil, el mismo se trasladará al día hábil inmediato siguiente.

Referencias Normativas:

- [Resolución General N° 1128/2001](#)

^ **Artículo 34:**

ARTICULO 34.- La disconformidad contra la denegatoria será resuelta por esta Administración Federal dentro del plazo de VEINTE (20) días corridos inmediatos siguientes al de su presentación o al de la fecha de cumplimiento del requerimiento previsto en el último párrafo del artículo anterior, según corresponda.

Asimismo, la respectiva resolución será notificada mediante alguno de los procedimientos establecidos por el Artículo 100 de la Ley N° 11.683, texto ordenado en 1998 y sus modificaciones. Si el vencimiento del plazo citado coincide con día feriado o inhábil, el mismo se trasladará al día hábil inmediato siguiente.

Las resoluciones que resulten favorables a los peticionarios se publicarán en el sitio "web" de esta Administración Federal, de acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 32 y producirán efectos a partir del día de dicha publicación, inclusive.

Referencias Normativas:

- [Ley N° 11683 \(T.O. 1998\)](#) Artículo N° 100 (LEY DE PROCEDIMIENTO TRIBUTARIO)

TITULO VI - DISPOSICIONES GENERALES

^ **Artículo 35 Texto vigente según RG AFIP N° 2569/2009:**

ARTICULO 35. Toda presentación (documentación, disquetes, etc.) que deba efectuar el contribuyente o, en su caso, su representante, deberá formalizarse mediante un formulario 206/I, 206/M y en su caso, 206/M (continuación), de acuerdo con lo dispuesto por la Resolución General N° 1128 detallando la documentación que se acompañe, ante la dependencia que en cada caso se indica a continuación:

a) Si el titular del inmueble se encuentra inscripto ante esta Administración Federal: en aquella que tenga a su cargo el control de sus obligaciones fiscales.

b) Si el titular no se encuentra inscripto se aplicarán los siguientes criterios:

1. Sujetos obligados a inscribirse según la normativa vigente: deberán previamente inscribirse ante este Organismo y luego efectuar la presentación conforme a lo indicado en el inciso a) precedente.

2. Sujetos respecto de los cuales no existen razones de índole fiscal que lo obliguen a inscribirse:

2.1. En aquella dependencia en cuya jurisdicción se encuentra ubicado el inmueble, y

2.2. Beneficiarios del exterior: ante la dependencia en la que se encuentre inscripto el representante en el país y, en defecto de éste, ante aquella en cuya jurisdicción se encuentra ubicado el inmueble.

Modificado por:

- [Resolución General N° 2569/2009](#) Artículo N° 2 (Sustituido)

✓ **Artículo 35 Texto según RG AFIP N° 2369/2007:**

✓ **Artículo 35 Texto original según RG AFIP N° 2141/2006:**

^ **Artículo 36:**

ARTICULO 36.- La residencia en el país o en el exterior en el marco del presente régimen de retención, deberá entenderse con el alcance asignado por las normas contenidas en el Título IX de la Ley del Impuesto a las Ganancias, texto ordenado en 1997 y sus modificaciones, -Capítulo I- Artículos 119 y siguientes.

Referencias Normativas:

- [Ley N° 11683 \(T.O. 1998\)](#) Artículo N° 119 (LEY DE PROCEDIMIENTO TRIBUTARIO)

^ **Artículo 37:**

ARTICULO 37.- El otorgamiento de la "constancia de valuación", del "certificado de retención" o del "certificado de no retención" no enerva las facultades de esta Administración Federal para efectuar los actos de verificación y determinación de las obligaciones de los solicitantes.

^ **Artículo 38:**

ARTICULO 38.- Apruébanse los Anexos I, II y III, que forman parte de esta resolución general y el formulario de declaración jurada N° 145/4 que se generan mediante la utilización del programa aplicativo denominado "AFIP-DGI - TRANSFERENCIAS DE INMUEBLES - Versión 1.0".

^ **Artículo 39:**

ARTICULO 39.- Las disposiciones de la presente, entrarán en vigencia a partir del día 1 de noviembre de 2006, inclusive.

^ **Artículo 40:**

ARTICULO 40.- Déjense sin efecto, a partir del día 1 de noviembre de 2006, inclusive, las Resoluciones Generales N° 3.319 (DGI), N° 3.332 (DGI), N° 3.333 (DGI), el Artículo 2° de la Resolución General N° 3.461 (DGI) y el Artículo 2° de la Resolución General N° 124, sin perjuicio de su aplicación a los hechos y situaciones acaecidos durante sus respectivas vigencias.

Toda cita efectuada en normas vigentes respecto de las resoluciones generales citadas en el párrafo anterior, debe entenderse referida a la presente resolución general.

Deroga a:

- [Resolución General N° 124/1998](#) Artículo N° 2
- [Resolución General N° 3319/1991](#)
- [Resolución General N° 3332/1991](#)
- [Resolución General N° 3333/1991](#)
- [Resolución General N° 3461/1992](#) Artículo N° 2

^ **Artículo 41:**

ARTICULO 41.- Regístrese, publíquese, dése a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

---

^ **ANEXO I - RESOLUCION GENERAL N°2141**

[Visualizar Anexo I](#)

^ **ANEXO II - RESOLUCION GENERAL N°2141**

[Visualizar Anexo II](#)

^ **ANEXO III - RESOLUCION GENERAL N°2141**

[Visualizar Anexo III](#)

^ **ANEXO IV - RG N° 2141(AFIP).**

[Visualizar Anexo](#)

---

**FIRMANTES**

Alberto R. Abad

---